

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сеченовская средняя школа

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 24.05.2017г
протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Сеченовская средняя школа
Наумов Е.Г. Наумов МБОУ
приказ № 311 от 24.05.2017г



ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе

Общие положения

1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно - воспитательного процесса.
2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе.
3. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта МБОУ Сеченовской средней школы.

Организация использования сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе

1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.
2. Положение об использовании сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
 - преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
 - специалисты в области информационных технологий;
 - представители органов управления образованием;
 - родители обучающихся.
3. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - интересами обучающихся;
 - целями образовательного процесса;
 - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
5. Заместитель директора школы по УВР:
 - принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
 - определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;
 - дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль

- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

5. Заместитель директора школы по УВР:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;
- дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют ответственный за организацию доступа к ресурсам сети Интернет, определенные приказом его руководителя.

8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

9. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

10. Принципы размещения информации на интернет - ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

11. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

12. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

13. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Использование сети Интернет в МБОУ Сеченовской средней школе

1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет - ресурсах школы;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет - ресурсах школы.

3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за организацию доступа к ресурсам сети Интернет.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

администратора по работе в системе «Дневник.ру»;

- родители получают реквизиты доступа к электронному дневнику у классного руководителя.

3. Классные руководители своевременно заполняют и следят за актуальностью данных.

4. Учителя аккуратно и своевременно заполняют пройденные темы уроков, данные об успеваемости и посещаемости учащихся.

5. Заместитель директора по УВР осуществляют периодический контроль за ведением электронного журнала/электронного дневника: своевременность выставления отметок учителями, заполнения тем, заинтересованность родителей в данной электронной услуге.

6. Родители имеют доступ только к данным своего ребенка и используют электронный дневник для их просмотра.

Права и обязанности пользователей

1. Права:

- все пользователи имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с электронным журналом/электронным дневником;

2. Обязанности:

- Заместитель директора по информатизации несет ответственность за техническое функционирование электронного журнала/электронного дневника .

- Учителя несут ответственность за ежедневное и достоверное заполнение журнала/электронного дневника (тема урока, оценки и отметки о посещаемости учащихся);

- Классные руководители несут ответственность за актуальность данных: списки класса, данные об успеваемости и посещаемости и за своевременное оповещение родителей о проблемах, связанных с поведением ребёнка в школе.

- Все пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа;

- Все пользователи несут ответственность за сохранность персональных данных обучающихся.